



# Relatório Trabalhista

**Trabalhista**  
**Previdência Social**  
**FGTS**  
**Imposto de Renda - PF**  
**Segurança e Saúde do Trabalhador**  
**Legislação**  
**Recursos Humanos**  
**Departamento Pessoal**  
**Salários**  
**Dados Econômicos**

**Para fazer a sua assinatura, entre no site [www.sato.adm.br](http://www.sato.adm.br)**

**Todos os direitos reservados**

Todo o conteúdo deste arquivo é de propriedade de V. T. Sato (Sato Consultoria). É destinado somente para uso pessoal e não-comercial. É proibido modificar, licenciar, criar trabalhos derivados, transferir ou vender qualquer informação, sem autorização por escrito do autor. Permite-se a reprodução, divulgação e distribuição, mantendo-se o texto original, desde que seja citado a fonte, mencionando o seguinte termo: "fonte: sato consultoria - [www.sato.adm.br](http://www.sato.adm.br)"

01. AGENDA DE OBRIGAÇÕES DO DEPTO. PESSOAL/RH PARA JUNHO/88DIA 01 - VALE TRANSPORTE - REQUISIÇÃO

De 01 à 10 de junho/88, é o prazo para requisitar o Vale / Transporte, junto à Associação das Empresas de Transporte / Coletivo do ABC, para o mes de julho/88.  
Lembramos que o local de apresentação da requisição continua ainda na R. Albuquerque Lins.

DIA 07 - CADASTRO DE EMPREGADOS - ENTREGA NO CORREIO

A empresa que optou (ou poderá optar) por entregar o Cadas to de Empregados (admitidos e demitidos) referente o mes de maio/88, até esta data, fica desobrigado de entregar a 1ª via da CD (Comunicação de Dispensa - Seguro Desemprego) no Correio, até o 5º dia útil, após a dispensa do empregado.

DIA 10 - PAGAMENTO DE SALÁRIOS AOS EMPREGADOS

Conforme a cláusula 31ª da Convenção Coletiva dos Trabalhadores nas Indústrias Metalúrgicas, Mecânicas e Elétricas da região do ABC, as empresas que não efetuam o pagamento dos salários e adiantamentos de salários em moeda corrente, de verão proporcionar aos empregados, nos dias de pagamento , tempo hábil para recebimento no Banco, dentro da jornada de trabalho, desde que coincidente com o horário bancário, excluindo-se os horários de refeição.

Ainda a cláusula 67ª, da Convenção Coletiva dos Trabalhadores, estipula uma multa diária revertida ao empregado, em / caso de atraso de pagamento, obedecido o seguinte critério:

- a) 10% do Maior Valor de Referência, quando a obrigação for satisfeita independentemente de medida judicial, sendo / então pagos concomitantemente, o principal e a respectiva multa.
- b) 20% do Maior Valor de Referência, de que trata a Lei nº 6.205/75, quando a obrigação for satisfeita através de medida judicial.

Obs.: Estas multas ficam limitadas a 2 Salários Nominais do empregado.

DIA 10 - VALE TRANSPORTE - REQUISIÇÃO

Último dia para requisitar o Vale Transporte junto a Associação das Empresas de Transporte Coletivo do ABC, para o mes de julho/88.

DIA 10 - MENSALIDADE DOS SÓCIOS DO SINDICATO - RECOLHIMENTO

As empresas de S. B.Campo, Diadema e S. C. do Sul, deverão recolher até esta data, a retenção da mensalidade dos sócios do Sindicato, efetuado na folha de maio/88.

DIA 10 - CIESP - INFORMAÇÕES ESTATÍSTICAS

As empresas de Santo André, Mauá, Rib. Pires e R. G. da Serra deverão informar até esta data à CIESP - Delegacia Regional de Santo André, por carta ou telefone, os seguintes dados: número total de empregados, admissões e demissões relativo ao mes de maio/88, para fins estatísticos.

Endereço: CIESP - Santo André - Av. Portugal, 397 - 10º andar - cj. 1.002 - CEP 09040 - fone: 444-2709.

DIA 10 - IRRF/ALUGUÉIS - RECOLHIMENTO

Até esta data, deverá ser recolhido junto ao Banco, o IRRF / sobre aluguéis, referente o mes de maio/88, ou quando o fato gerador tenha ocorrido na 2ª quinzena.

fds.: Instrução Normativa nº 31, da Secretaria da Receita Federal, de 04/03/88, publicada no DOU de 07/03/88.

DIA 14 - IAPAS (DARP E CARNÊ) - RECOLHIMENTO

A guia de recolhimento do IAPAS de empregados (DARP) e Carnê de contribuição de Sócios, Autônomos, Domésticos, Estudantes deverão ser recolhidos até esta data.

DIA 15 - COPIA DA ATA DE REUNIÃO DA CIPA - SINDICATO

Até esta data, deverá ser entregue ao Sindicato dos Metalúrgicos, a Cópia da Ata de Reunião da CIPA, referente o mes de maio/88.

DIA 15 - CADASTRO DE EMPREGADOS - ENTREGA NO CORREIO

A empresa que não optou pela entrega no dia 07/06/88, deverá fazer a entrega da 1ª via do Cadastro ao Correio, até esta / data, bem como todas as CD's até o 5º dia útil, após a dispensa de cada empregado.

DIA 15 - DCTF - ENTREGA NA RECEITA FEDERAL

Até esta data, deverá ser entregue na Receita Federal, a DCTF (Declaração de Contribuições e Tributos Federais) devidamente preenchida, com a discriminação de todos os recolhimentos do IRRF ocorridos no mes de maio/88, por códigos de recolhimentos, tais como: 561-01 (empregados); 561-03 (pro-labore); 0588 (autônomos em geral); 924 (aluguéis), etc.

DIA 20 - IRRF/ASSALARIADOS E OUTROS - RECOLHIMENTO

Até esta data, deverá ser recolhido junto ao Banco, o IRRF / de assalariados, autônomos (sem vínculo empregatício), pró-labore, fretes e carretos de autônomos, etc., com rendimentos creditados ou pagos no mes de maio/88, inclusive férias.

DIA 24 - MENSALIDADE DOS SÓCIOS DO SINDICATO - RECOLHIMENTO

As empresas de Santo André, Mauá, Rib. Pires e R. G. da Serra deverão recolher até esta data, a retenção efetuada na fôlha de pagamento de maio/88, proveniente a mensalidade dos sócios do Sindicato.

DIA 24 - PAGAMENTO DE ADIANTAMENTO DE SALÁRIOS AOS EMPREGADOS

De acordo com a cláusula 20ª, da Convenção Coletiva dos Trabalhadores, o Adiantamento de Salários, é de no mínimo 30% do seu salário nominal mensal, quando trabalhado integralmente na 1ª quinzena.

Para empregados horistas, torna-se obrigatório o pagamento / do adiantamento, quando o empregado é optante pelo recebimento habitual.

DIA 24 - IRRF/ALUGUÉIS - RECOLHIMENTO

Até esta data, deverá ser recolhido o IRRF sobre aluguéis, quando o fato gerador tenha ocorrido na 1ª quinzena do mês de junho/88.

Lembre-se que o fato gerador ocorrendo na 2ª quinzena, normalmente nos casos de crédito (regime de competência), o IR neste caso é recolhido até o dia 10 do mês seguinte, ao da ocorrência do fato gerador.

Alteração dada pela Instrução Normativa nº 31, da Secretaria da Receita Federal, de 04/03/88, publicada no DOU de 07/03 / 88.

DIA 27 - VALE TRANSPORTE - AQUISIÇÃO

De 27 à 30 de junho de 1988, é o prazo para adquirir o Vale Transporte junto à Associação das Empresas de Transporte Coletivo do ABC, para o mês de julho/88.

A aquisição deverá ser feita mediante a apresentação de cheque nominativo à própria Associação, em se tratando de cheque da própria empresa. Sendo de terceiros, o procedimento é igual, porém deverá ser visado ou apresentar cheque administrativo.

Lembramos que para a aquisição do respectivo Vale Transporte o endereço é: Rua XV de Novembro, 442, ao lado da Associação Comercial de Santo André, defronte ao Colégio Américo Brasileiro. Portanto, locais diferentes para requisição e aquisição do Vale transporte.

DIA 30 - FGTS - RECOLHIMENTO

Recolher até esta data, junto ao Banco depositário, o FGTS relativo a 8% do valor das remunerações pagas sobre a folha de pagamento de maio/88, inclusive dos Diretores e Sócios, quando tenham optado por este regime.

DIA 30 - CONTRIBUIÇÃO SINDICAL DE EMPREGADOS - RECOLHIMENTO

Até esta data, deverá ser recolhido a Contribuição Sindical de Empregados, junto ao Banco, referente as retenções ocorridas na folha de pagamento de maio/88.

DIA 30 - VALE TRANSPORTE - AQUISIÇÃO

Último dia para adquirir o Vale Transporte junto à Associa-

## 02. IMPOSTO DE RENDA - RECOLHIMENTO DA COMPLEMENTAÇÃO - ALTERAÇÃO

A complementação do recolhimento do IRRF trimestral sofreu novas alterações no tocante a base de renda e prazos de recolhimento.

A base de renda que era de cz\$ 300.000,00, passou agora para cz\$ 420.000,00 e o recolhimento que era devido em até o dia 25/05/88, ficou / opcionalmente a critério do contribuinte em pagar em até 2 parcelas. Sendo a primeira até o dia 31/05/88 e a segunda parcela ficou para o mes de junho/88.

Estas alterações ocorreram rapidamente, sequer as Secretarias da Receita Federal, sabiam officiosamente sobre estas alterações. No entanto, voltaremos ao assunto, no próximo Boletim, diante de uma base concreta.

## 03. POR QUÊ DESENVOLVER " RECURSOS HUMANOS " NA EMPRESA ?

As aceleradas mudanças de mercado, vem exigindo das empresas, esforços de adaptação cada vez maiores, frente a um meio altamente competitivo. No atual estágio econômico, as pressões de mercado tende a " apertar / os cintos " das empresas, fazendo-os com que busque a melhor alternativa racional para oferecer o chamado binômio " Preço x Qualidade ", dos seus produtos ou serviços ao mercado.

Não resta dúvidas, é uma decorrência direta da aceleração do ritmo de mudanças de ordem tecnológica, politica, econômica e social que obrigam e obrigarão cada vez mais, as empresas a se prepararem para enfrentar / continuamente com êxito esse estado de " mudança crônica ".

Para as empresas responderem adequadamente às novas oportunidades e desafios, não são mais suficientes medidas tradicionais e empíricas como de reduzir custos, cortar programas e recolocar recursos. Nos períodos de dificuldades econômicas, torna-se " fundamental " orientar a politica de " investimentos " dentro de uma dimensão estratégica, que inclua o " Desenvolvimento de Recursos Humanos " como umas das ações prioritárias dentro de uma empresa.

Desenvolve um conjunto integrado de serviços que visam proporcionar a melhoria da eficácia administrativa e dos resultados organizacionais, / que resultam nas preocupações econômicas urbanas, comunitárias, sociais, culturais, organizacionais e sindicais, que vem se processando rapidamente e que acarretam crescentes responsabilidades sociais para as empresas. A empresa como um sistema " dinâmico " (não estático) deve-se preocupar com os seus ativos. Não somente os ativos que comumente conhecemos (capital, máquinas, equipamentos, etc.), mas sim de considerarmos o " Homem " como um ativo mais caro da empresa. Basta atentarmos que o homem é o resultado mais perfeito de uma evolução de milhões de anos e que ele mesmo age em grupo para criar obras cada vez maiores, mais variadas e mais perfeitas, para que vejamos ser ajustado, tratarmos o fenômeno humano no trabalho com técnicas que respeitem amplidão do homem e sua obra.

É necessário administrar os Recursos Humanos dentro de uma empresa para poder desafiar novos tempos e ainda lembrando que para fazer uma máquina funcionar, bastaria apertar um botão e logo conseguiria-se uma determinada produção de peças, ao passo que, para fazer o " Homem " funcionar não seria tão simples, como fazer uma máquina funcionar.

#### 04. RESPOSTAS DOS TESTES DE CONHECIMENTO - BOLETIM Nº 21

- a) nenhuma das anteriores, a multa é de 10 MVR.
- b) é permitida, desde que prevista em Convenção Coletiva de Trabalho ou mediante Acordo Coletivo.

#### 05. RESPONDENDO PERGUNTAS

- O EMPREGADO ESTÁVEL PODE SER DESPEDIDO SEM JUSTA CAUSA ?

Não. Empregado não optante pelo FGTS, com 10 ou mais anos de serviço na mesma empresa, só pode ser dispensado por justa causa ou força maior.

Constitui falta grave a prática de qualquer das justas causas, relacionadas no art. 482, da CLT. quando, por sua " natureza ou repetição " representem séria violação dos deveres e obrigações do empregado.

Acusado de falta grave, o empregado poderá ser suspenso de suas funções, mas sua despedida só se tornará efetiva após inquérito na Justiça do Trabalho, em que se verifique a procedência da acusação. Tal inquérito deve ser ajuizado pelo empregador o mais rapidamente possível para evitar-se a presunção de que a demora significou o perdão para a falta cometida.

fds.: Arts. 492 e seguintes e 853 e seguintes da CLT.

**Para fazer a sua assinatura, entre no site  
[www.sato.adm.br](http://www.sato.adm.br)**

#### **O que acompanha na assinatura ?**

- informativos editados duas vezes por semana (3ª e 6ª feiras);
- CD-Rom Trabalhista (guia prático DP/RH) devidamente atualizado;
- consultas trabalhistas por telefone e por e-mail (sem limite);
- acesso integral às páginas do site (restritas apenas aos assinantes);
- notícias de urgência ou lembretes importantes, por e-mail;
- requisição de qualquer legislação, pertinente a área, além dos arquivos disponibilizados no CD-Rom Trabalhista;
- descontos especiais nos eventos realizados pela Sato Consultoria de Pessoal (cursos, palestras e treinamento in company).